



SÕP reise juhi ametikirjeldus

Grupp: SÕP reiseid

Amet: SÕP reiseid valdkonna juht

Roll, kuhu praegu vabatahtlikke otsime: kaks juhti

Kontoripoolne koordinaator: Elina Kaha, SÕP programispetsialist

SÕP reiseid grupi eesmärk on sissetulevatele õpilastele huvitavate ja harivate reiseid korraldamine Eestis ja naaberriikides kogu hooaja vältel.

1. Grupijuhi ülesanded

- Vastavalt ajakavale sissetulevatele õpilastele reiseid korraldamine Eestis eri paikadesse ja soovi korral ka naaberriikidesse
- Õpilaste, vahetusperede ja kontoriga suhtlemine
- Suhtlemine muuseumite, majutus- ning toitlustusasutustega
- Bussigraafiku koostamine
- Kutsete saatmine nii vahetusperedele kui ka -õpilastele
- Hooaja lõpus üle vaadata ja vajadusel värskendada olemasolevad materjalid ja meetodid
- Grupijuhi korrektne teatepulga üleandmine uutele juhtidele

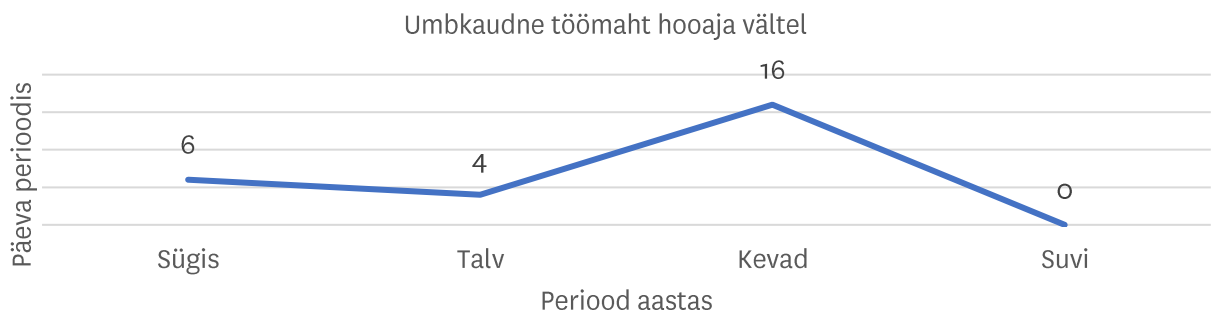
2. Vastutus ja ootused juhile

- Andmetega tegelemisel täpsus ja korrektsus
- Õpilastega suheldes paindlikkus ja empaatiavõime
- Ajatäpsus ja hea pingetaluvus
- Probleemide lahendamine ootamatutes olukordades

3. Suhtlusringkond

- Teine grupi juht, SÕP programispetsialist, sissetulevad õpilased, vahetuspered, vabatahtlike koordinaator, VKG

4. Ajakulu



5. Omandatavad oskused

- Organiseerimise ja ajaplaneerimise oskus
- Hea suhtlemisoskus, tabelite tegemine (eelarve, graafikud, kulutused jne) ja ajakava koostamine
- Logistika, rahaga arveldamine, eelarves püsimine

6. YFU Eesti toetus

- YFU tasub reiseid osalemise kulud
- Kontoripoolse koordinaatori tugi ja arenguanalüüs
- Varasemate kontaktide jagamine