



Koostatud 30.03.2021 – Vanessa Kärmas, Triin Jürimäe

SÕP reiside juhi ametikirjeldus

Grupp: SÕP reiside grupp

Amet: SÕP reiside grupi juht

Roll: koordinaator ja vari

Kontori poolne kontaktisik: Alice Kääramees, vabatahtlike koordinaator ja programmiassistent

SÕP reiside grupi eesmärk on sissetulevatele õpilastele huvitavate ja harivate reiside korraldamine kogu hooaja vältel. Varju roll on õppida ja sisse elada juhi rolli ning see järgeval hooajal üle võtta.

1. Grupijuhi ülesanded

- Vastavalt ajakavale sissetulevatele õpilastele reiside korraldamine eri Eesti paikadesse
- Õpilaste ja nende vahetusperedega suhtlemine
- Suhtlemine muuseumite, majutus- ning toitlustus asutustega
- Bussigraafiku koostamine
- Kutsete saatmine nii vahetusperedele kui ka -õpilastele

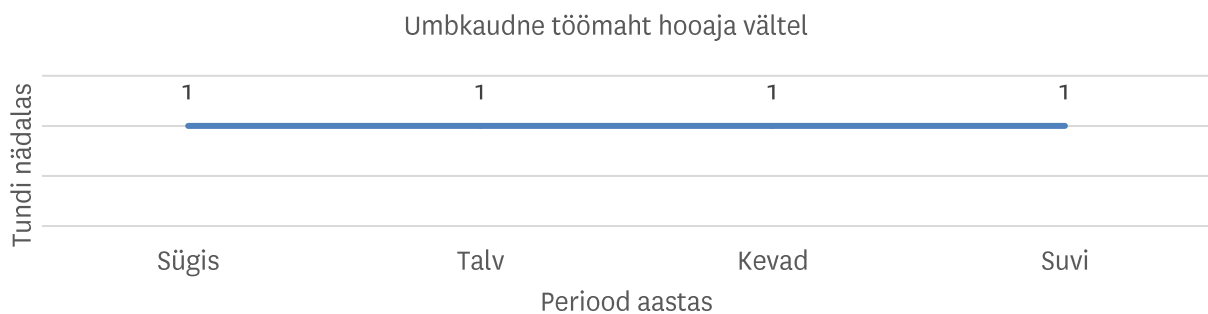
2. Vastutus ja ootused juhile

- Andmete tegelemisel täpsus ja korrektsus
- Õpilastega suheldes paindlikkus ja empaatiavõime
- Ajatäpsus ja hea pingetaluvus
- Probleemide lahendamine ootamatutes olukordades

3. Suhtlusringkond

- Grupi teine juht (koordinaator, vari), sissetulevate õpilaste programmijuht, vabatahtlike koordinaator ja programmiassistent, SÕP meeskonnaliikmed, VKG

4. Ajakulu



5. Omandatavad oskused

- Organiseerimise ja ajaplaneerimise oskus
- Hea suhtlemisoskus
- Logistika, rahaga arveldamine, eelarves püsimine
- Tabelite tegemine (eelarve, graafikud, kulutused jne) ja detailse ajakava koostamine

6. YFU toetus

- YFU tasub koordinaatori ja varju osalemistasu
- Kontori kontaktisiku ja mentori tugi
- Varasemate kontaktide jagamine