

Koostatud: **4.07.2016.a. Anneli Vösand, Sandra Järv**

Täiendatud: 11.04.2017.a.

Täiendanud: Airika Torn / Eva-Helen Kangro

Vabatahtliku ametijuhend

Amet: JO ehk järelorientatsiooni peakorraldaja

Roll: peakorraldaja

Kontori poolne kontaktisik: Mari Tanissaar, väljaminevate õpilaste programmi spetsialist

Töö peamine eesmärk on koostöös teise peakorraldajaga vastutada JO korraldamise eest.

Vabatahtliku peamised ülesanded ja selgitused:

Ülesanded	<ul style="list-style-type: none">- Panna kokku meeskond ning läbi viia JO meeskonna koolitus- Organiseerida transport JOle ja tagasi- Suhelda õpilastega ning vastutada, et vähemalt 90% õpilastest saaksid JOl käidud- JO toimumiskoha leidmine ning üle vaatamine- JO vajalike materjalide ettevalmistamine, mh JO käsiraamatu uuendamine- Suhtlemine ning koostöö kontoriga- Vabatahtlike ja õpilaste motiveerimine
Vastutus	Vähemalt 90% vahetusaasta lõpetanud õpilastest on osalenud JOl (kas suurel või väikestel) pädevate läbiviijate poolt ning andnud üritusele positiivse hinnangu (möödame ürituse raames täidetava tagasiside põhjal).
Ootused	Organiseerimise oskus - suhtlemisvalmidus ja aktiivsus, meelekindlus ja iseseisvus, täpsus ja püsivus, koostöö oskus, juhtimisoskus, planeerimisoskus
YFU toetused	<ul style="list-style-type: none">- Pidev tugi ja suhtlemine kontoriga (bussi broneerimine, suhtlemine toimumiskohaga, toitlustus, suhtlemine õpilaste vanematega)- Eelmise aasta peakorraldaja (mentori) toetus- Materiaalne toetus
Suhtlusringkond	<ul style="list-style-type: none">- Vabatahtlikud, kes on valitud meeskonda- Vahetusaastalt naasevad õpilased- VÕP-programmi spetsialist kontoris
Ajakulu	<ul style="list-style-type: none">- 15 tundi
Omandatud** oskused	Omandad peamiselt projektijuhtimise ja meeskonnatöö oskuse: <ul style="list-style-type: none">- Kuidas värvata, motiveerida ja kaasata meeskonnaliikmeid- Tead kuidas juhtida projekti ja oskad võtta arvesse ajalist ja rahalist ressursi- Oled omandanud oskuse kommunikeerida erinevate osapooltega- Omandad koolitajaoskused – kuidas planeerida ning läbi viia koolitusi- Oskus analüüsida eelmise aasta JOd ning viia muudatused järgmisel aastal sisse

